



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio II - Risorse finanziarie. Personale dell'U.S.R.
Edilizia scolastica*

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

(articolo 40, comma 3-sexies, Decreto Legislativo n. 165 del 2001)
(Redatta secondo lo schema dell'allegato alla Circolare MEF-RGS 19 luglio 2012, N. 25)

ALLEGATA

**IPOTESI DI CONTRATTO DECENTRATO DI SEDE N. 1/2024
DIREZIONE GENERALE DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA-ROMAGNA**

**CRITERI E MODALITA' DI UTILIZZAZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE DESTINATO ALLA
RETRIBUZIONE DI PRODUTTIVITA' DEL PERSONALE NON DIRIGENTE
DELL'ANNO 2022**

Modulo 1 - Scheda 1.1

**Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione
relative agli adempimenti della legge**

Modulo 2

**Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da
norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati
attesi - altre informazioni utili)**



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio II - Risorse finanziarie. Personale dell'USR.
Edilizia scolastica

Relazione illustrativa
Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Bologna, 20 giugno 2024
Periodo temporale di vigenza	Anno 2022 – dal 01.01.2022 al 31.12.2022
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica: (Provvedimento prot n. 330 del 13.06.2024) Bruno E. Di Palma, Direttore Generale - U.S.R./E-R Mario Maria Nanni, Dirigente Amministrativo Ufficio I - U.S.R./E-R Veronica Tomaselli, Dirigente Amministrativo Ufficio II, - Risorse Finanziarie. Personale USR. Edilizia Scolastica Desco Giovanni, Dirigente Ufficio IV, Ordinamenti scolastici. Dirigenti scolastici.</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:</p> <ul style="list-style-type: none">- la delegazione di parte sindacale territoriale (convocata, come condiviso, con nota ns prot. n. 18964 del 18.06.2024) F.P.- C.G.I.L C.I.S.L F.P. U.I.L.- P.A. CONFSAL- UNSA FED. NAZ.Le INTESA F.P. FLP- I componenti della R.S.U.:- (convocati, come condiviso, con nota ns prot. n. 18964 del 18.06.2024) Al-Qaisi Elisa-Leyla Amelotti Simona Chirico Domenico <p>Organizzazioni sindacali firmatarie :</p> <ul style="list-style-type: none">- la delegazione di parte sindacale territoriale rappresentata da: F.P.- C.G.I.L Presente Salvatore Bianco C.I.S.L F.P. Assente U.I.L.- P.A. Assente CONFSAL- UNSA Assente FED. NAZ.Le INTESA F.P. Assente FLP Assente- I componenti della R.S.U.:Al-Qaisi Elisa-Leyla - Assente

2

Dirigente: Tomaselli Veronica
Responsabile del procedimento: Petrone Gina Tel. 051/3785316 e-mail: gina.petrone@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio II - Risorse finanziarie. Personale dell'USR.
Edilizia scolastica

		Amelotti Simona – Presente Chirico Domenico - Presente
Soggetti destinatari		Personale non dirigente – Comparto Funzioni Centrali – appartenente ai ruoli del Ministero dell'Istruzione. Personale presente nell'arco temporale 01/01/2022 al 31/12/2022 comprese le unità di personale in entrata e cessate nel corso dell'anno 2022 negli Uffici di sede di Bologna dell'Ufficio Scolastico Regionale, Direzione Generale (Uffici da I a IV, il personale del Coordinamento Ispettivo e dello Staff).
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Criteri e modalità di utilizzazione del fondo risorse decentrate destinato alla retribuzione di produttività del personale non dirigente dell'anno 2022 - Comparto Funzioni Centrali - Retribuzione di Produttività delle risorse assegnate alla Sede di contrattazione (Uffici da I a IV, il personale del Coordinamento Ispettivo e dello Staff).
Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera e) D.Lgs. 30 giugno 2011, n. 123 l'accordo sottoscritto ed illustrato è inviato all'Ufficio Centrale di Bilancio del Ministero dell'Istruzione per il prescritto controllo di regolarità amministrativo-contabile. In allegato all'accordo: la relazione illustrativa (moduli 1 e 2) e la relazione tecnico-finanziaria redatta dall'Ufficio II – Risorse Finanziarie. Personale dell'USR. Edilizia Scolastica - dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	L'accordo illustrato ha recepito le disposizioni del C.C.N.I. sottoscritto in via definitiva il 14.05.2024 anche in riferimento alle premesse di cui ai punti 5, 6 e 9) CCNI ed in particolare, all'applicazione sistema di valutazione del personale delle aree per l'anno 2022".



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio II - Risorse finanziarie. Personale dell'U.S.R.
Editizia scolastica

Eventuali osservazioni:

L'accordo è stato sottoscritto **dalla delegazione di parte pubblica presente all'incontro, dai componenti della RSU di sede di contrattazione e dalle Organizzazioni sindacali territoriali presenti all'incontro.**

L'Accordo di secondo livello di negoziazione è stato stipulato nel rispetto dei vincoli del CCNI del 14.05.2024.

Relazione illustrativa
Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultati attesi altre informazioni utili)

L'ipotesi di contratto decentrato di sede n. 1/2024 sottoscritta il 20 giugno 2024 definisce criteri e modalità di utilizzazione del fondo risorse decentrate 2022 negli Uffici della direzione (da I a IV il personale del Coordinamento Ispettivo e dello Staff) di Bologna dell'Ufficio Scolastico Regionale, sede di contrattazione (di cui al protocollo d'intesa del 29 dicembre 2021), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, appartenente al "Comparto Funzioni Centrali".

Tale ipotesi è sottoscritta in applicazione della Contrattazione Collettiva Nazionale Integrativa del 14 maggio 2024.

L'ipotesi è costituita dalle premesse normative presupposte all'accordo e dagli articoli dell'accordo. Le premesse richiamano: le norme di legge; il C.C.N.I. del 14.05.2024 (di seguito CCNI); l'ammontare delle risorse assegnate all'Ufficio Scolastico Regionale; l'ammontare delle risorse attribuito agli Uffici sedi di contrattazione ai sensi dell'art. 4 – *retribuzione per i centralinisti telefonici non vedenti e ipovedenti* – ; ai sensi dell'art. 9 - *Retribuzione performance organizzativa* -; ai sensi dell'art. 10 – *Differenziazione del premio individuale* - ; ai sensi dell'art. 11 - *Performance individuale* - ed ai sensi dell'art. 12 - *Contrattazione di sede* - del C.C.N.I.

Nelle stesse premesse è individuato l'importo delle risorse assegnate agli Uffici di sede (da I a IV, il personale del Coordinamento Ispettivo e dello Staff), costituenti unica sede di contrattazione, per l'accordo che si illustra (vd. nota DRER prot. 17746 del 06.06.2024 ed uniti riparti).

L'ipotesi di contratto comprende n. 3 articoli.

L'art. 1) "differenziazione del premio individuale" definisce, conformemente a quanto disposto dall'art. 10 del CCNI, l'attribuzione delle risorse assegnate alla sede di contrattazione Direzione generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna sulla base del riparto delle risorse assegnate allo stesso Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna.

L'importo di "differenziazione del premio individuale" è destinato a n. 3 di personale considerate le unità totali di personale valutato positivamente pari a n. 31 unità nella misura del 10% stabilita dal

4

Dirigente: Tomaselli Veronica

Responsabile del procedimento: Petrone Gina Tel. 051/3785316 e-mail: gina.petrone@istruzione.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA – Tel.: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it pec: drer@postacert.istruzione.it Sito web: <http://istruzioneer.gov.it/>



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio II - Risorse finanziarie. Personale dell'USR.
Edilizia scolastica

CCNI. L'importo è attribuito ai destinatari in applicazione a quanto disposto dall'art. 10 del CCNI che, tra l'altro, ne definisce la quota.

L'art. 2) "*contrattazione dei sedi*" definisce l'attribuzione delle risorse assegnate alla sede di contrattazione Direzione generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna (comprendente gli Uffici da I a IV da I a IV, il personale del Coordinamento Ispettivo e dello Staff) nell'anno 2022, conformemente a quanto disposto dall'art. 12 del CCNI. L'art. 2 definisce, altresì, l'impiego delle risorse assegnate. In particolare, individua la percentuale da destinare ulteriormente alla performance organizzativa ed alla performance individuale ossia, rispettivamente del 50% applicando i criteri stabiliti dagli artt. 9 e 11 del CCNI.

L'art. 3) definisce l'efficacia e la validità dell'accordo (con la definitiva sottoscrizione a seguito dei controlli previsti da normativa vigente). Il periodo temporale di riferimento è l'anno 2022. La corresponsione del FRD 2022 avverrà previa assegnazione di risorse a sistema "Cedolino Unico", nel rispetto di quanto disposto dal CCNI.

La presente relazione redatta ai sensi dell'articolo 40, comma 3-sexies, D.Lgs. n. 165/2001 e in conformità alla Circolare n. 25/2012 del Ministero dell'Economia e Finanze, è allegata all'ipotesi di contratto decentrato di sede n. 1/2024 sottoscritta a seguito di trattativa regolarmente intercorsa tra la parte pubblica e la Rappresentanza Sindacale Unitaria di sede di contrattazione.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, lettera e) D. Lgs. 30 giugno 2011, n. 123 la richiamata ipotesi di Contratto decentrato di Sede n. 1/2024 è inviata all'Ufficio Centrale di Bilancio presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito, per il prescritto controllo di regolarità amministrativo-contabile, corredata dell'ulteriore relazione tecnico finanziaria, nonché alla Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Il Direttore Generale
Bruno E. Di Palma