



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

AVVISO

**PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ATA
(ASSISTENTI AMMINISTRATIVI, ASSISTENTI TECNICI, COLLABORATORI SCOLASTICI)
DA DESTINARE A COMANDO PRESSO L'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA
PER L'ANNO SCOLASTICO 2024-25**

*ai sensi dell' art. 10 comma 3-bis e ss. del decreto-legge 31 maggio 2024 n. 71
convertito in legge n. 106/2024*

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** Il Decreto Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il D.P.C.M. n. 98 dell’11 febbraio 2014, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca;
- VISTO** il D.M. prot. n. 912 del 18 dicembre 2014, registrato alla Corte dei conti il 27/1/2015, fog. n. 302, con il quale è stata disposta l’articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Emilia-Romagna;
- VISTO** il Decreto Direttoriale n. 1396 del 19.10.2016 concernente l’organizzazione dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Emilia-Romagna e le funzioni delegate;
- VISTO** il decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71 recante “Disposizioni urgenti in materia di sport, di sostegno didattico agli alunni con disabilità, per il regolare avvio dell’anno scolastico 2024/2025 e in materia di università e ricerca”, convertito, con modificazioni, dalla Legge n.106 del 26 luglio 2024;
- VISTO** in particolare, l’articolo 10 commi 3-bis e seguenti del menzionato decreto-legge n. 71/2024, contenente la previsione per cui per l’a.s. 2024/2025, al fine di garantire la continuità dell’azione amministrativa e nelle more del completamento del piano assunzionale, l’amministrazione periferica del Ministero dell’Istruzione e del Merito può avvalersi, mediante l’istituto del comando, di un contingente di collaboratori scolastici e di assistenti amministrativi e tecnici, da accantonare provvisoriamente, in misura corrispondente e senza sostituzione, nell’organico del personale amministrativo, tecnico e ausiliario;
- VISTO** il comma 3-ter del menzionato articolo 10, il quale prevede che con decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito il contingente di cui all’art. 10 comma 3 bis è ripartito tra gli Uffici Scolastici Regionali;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito n. 166 del 8 agosto 2024, con il quale è stato ripartito, per l’anno scolastico 2024/2025, il contingente complessivo di collaboratori scolastici e di assistenti amministrativi e tecnici tra gli Uffici scolastici regionali, nei limiti del contingente definito dalla normativa in questione;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

- CONSIDERATO** che all'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna è stato assegnato il contingente di cui all'art. 10 comma 3 *bis* nella misura pari a n. 16 collaboratori scolastici e n. 123 assistenti amministrativi e tecnici;
- VISTO** il D.D.G. n. 692 del 9 agosto 2024, con il quale si è provveduto a ripartire il contingente di cui sopra tra gli Uffici di questo Ufficio Scolastico Regionale;
- PRESO ATTO** che le assegnazioni del personale selezionato andranno effettuate con decorrenza dal 1° settembre 2024, per il solo anno scolastico 2024/2025, e comporteranno il collocamento in posizione di comando del personale interessato;
- PRESO ATTO** che sui posti accantonati di cui al primo periodo non possono essere conferite supplenze ai sensi dell'articolo 4 della legge 3 maggio 1999, n. 124;
- CONSIDERATA** la necessità che gli Uffici Scolastici regionali provvedano ad individuare, mediante procedure selettive, le unità di personale assunto a tempo indeterminato presso le Istituzioni scolastiche ed educative statali comprese nel territorio regionale di competenza da assegnare alle proprie strutture al fine di garantire la continuità amministrativa;
- RAVVISATA** l'urgenza e la necessità di avviare le procedure di selezione per avvalersi delle unità di personale di cui trattasi, acquisendo le domande del personale ATA - collaboratori scolastici, assistenti amministrativi ed assistenti tecnici - ai sensi del sopraindicato decreto-legge n. 71 del 31 maggio 2024, da assegnare in posizione di comando per l'a.s. 2024/2025 presso gli Uffici dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna;

RENDE NOTO

È indetta la procedura selettiva, nei limiti dei posti del contingente stabilito per l'Ufficio scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna (nella misura pari a n. 16 collaboratori scolastici e n. 123 assistenti amministrativi e tecnici), volta ad individuare le unità di personale di ruolo, presso le Istituzioni Scolastiche comprese nel territorio regionale di competenza, nel profilo di Assistente amministrativo/tecnico e di Collaboratore Scolastico ai sensi dell'art. 10 comma 3 *bis* e ss. del decreto-legge n. 71/2024 convertito in legge n. 106/2024, da assegnare per l'a.s. 2024/2025, in posizione di comando, presso gli Uffici della Direzione Regionale e gli Uffici di Ambito territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna.

L'assegnazione, mediante l'istituto del comando, avrà durata annuale (dal 01/09/2024 al 31/08/2025), salva motivata revoca da parte degli Uffici della Direzione Regionale e degli Uffici di Ambito territoriale dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna.

Il presente avviso è da intendersi finalizzato alla ricezione di disponibilità da parte del personale della scuola di cui sopra attualmente di ruolo presso le Istituzioni Scolastiche comprese nel territorio regionale di competenza da assegnare alle strutture dell'Ufficio scolastico regionale per l'Emilia-Romagna.

Non saranno ammesse istanze di personale non appartenente alle suddette qualifiche.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Contingente disponibile

UFFICI	RIPARTO		
	Assistenti amministrativi e tecnici (ex area B)	Collaboratori scolastici (ex area A)	Totale
	numero di posti	numero di posti	numero di posti
Direzione Generale – USR/E-R	13	1	14
Ufficio V - Ambito territoriale di Bologna	19	2	21
Ufficio VI Ambito territoriale di Ferrara	6	2	8
Ufficio VII - Ambito territoriale sede Forlì	13	2	15
Ufficio VII - Ambito territoriale sede Rimini	8	0	8
Ufficio VIII - Ambito territoriale di Modena	12	6	18
Ufficio IX Ambito territoriale sede Parma	14	1	15
Ufficio IX Ambito territoriale sede Piacenza	12	0	12
Ufficio X Ambito territoriale di Ravenna	14	1	15
Ufficio XI Ambito territoriale di Reggio Emilia	12	1	13
Totali	123	16	139

Modalità di partecipazione alla procedura e requisiti richiesti

Il personale interessato a presentare domanda dovrà compilare ed inviare, accompagnato da copia di un documento di identità in corso di validità, il modello *allegato "USR-ER-Modello-domanda-allegato-bando-personale della scuola a.s. 2024_25"* esprimendo la scelta dell'Ufficio (Uffici della Direzione Generale e da V a XI) presso cui presentare la propria candidatura.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Le domande del personale interessato devono essere inviate, **entro e non oltre le ore 23:59 del 20 agosto 2024** alle seguenti caselle di posta elettronica (si ricorda che la trasmissione da un indirizzo di PEO all'indirizzo di PEC degli Uffici non è possibile in quanto il messaggio in tal caso non viene recepito dal server di ingresso):

- se da un indirizzo di posta certificata all'indirizzo di posta certificata:

- ❖ per Uffici della Direzione Generale dell'USR ER: drer@postacert.istruzione.it
- ❖ per Ufficio V Ambito territoriale di Bologna: csabo@postacert.istruzione.it
- ❖ per Ufficio VI Ambito territoriale di Ferrara: csafe@postacert.istruzione.it
- ❖ per Ufficio VII Ambito territoriale di Forlì/Cesena e Rimini:
 - per la sede di Forlì/Cesena csafo@postacert.istruzione.it
 - per la sede Rimini csarn@postacert.istruzione.it;
- ❖ per Ufficio VIII Ambito territoriale di Modena: csamo@postacert.istruzione.it
- ❖ per Ufficio IX Ambito territoriale di Parma e Piacenza:
 - per la sede di Parma csapr@postacert.istruzione.it;
 - per la sede di Piacenza csapc@postacert.istruzione.it;
- ❖ Per Ufficio X Ambito territoriale di Ravenna csara@postacert.istruzione.it
- ❖ Per Ufficio XI di Ambito territoriale di Reggio Emilia csare@postacert.istruzione.it

Oppure

- se da un indirizzo di posta elettronica ordinaria all'indirizzo di posta elettronica ordinaria:

- ❖ per Uffici della Direzione Generale dell'USR ER: DRER.Ufficio2@istruzione.it
- ❖ Per Ufficio V Ambito territoriale di Bologna: usp.bo@istruzione.it
- ❖ Per Ufficio VI Ambito territoriale di Ferrara: usp.fe@istruzione.it
- ❖ Per Ufficio VII Ambito territoriale di Forlì/Cesena e Rimini:
 - per la sede di Forlì/Cesena usp.fo@istruzione.it
 - per la sede Rimini usp.rn@istruzione.it;
- ❖ Per Ufficio VIII Ambito territoriale di Modena: usp.mo@istruzione.it
- ❖ Per Ufficio IX Ambito territoriale di Parma e Piacenza:
 - per la sede Parma usp.pr@istruzione.it
 - per la sede di Piacenza usp.pc@istruzione.it
- ❖ Per Ufficio X Ambito territoriale di Ravenna usp.ra@istruzione.it
- ❖ Per Ufficio XI di Ambito territoriale di Reggio Emilia usp.re@istruzione.it

Sarà necessario utilizzare il modello allegato al presente avviso. Sarà possibile presentare domanda unicamente per un Ufficio (Direzione Generale o singolo Ufficio di Ambito territoriale o singola sede di un Ufficio di Ambito territoriale).



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

Nell' oggetto della comunicazione di invio della domanda dovrà essere indicata la seguente dicitura "Avviso per la selezione di unità di personale della scuola in comando presso gli uffici dell'USR ER - _____ (indicare il proprio cognome e nome)".

Le domande trasmesse con modalità differenti da quelle previste dal presente bando non saranno prese in considerazione.

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato, dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) profilo professionale di attuale appartenenza (Assistente amministrativo, Assistente tecnico o Collaboratore scolastico);
- c) dichiarazione di appartenere ai ruoli professionali di collaboratore scolastico, assistente amministrativo e tecnico in una delle Istituzioni Scolastiche della regione Emilia-Romagna;
- d) numero anni di servizio nel profilo professionale di attuale appartenenza;
- e) sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse, purché comprese nel territorio regionale;
- f) titolo di studio;
- g) conferma di presa visione dell'informativa al trattamento dei dati (allegata al presente bando);
- h) eventuali periodi di servizio prestato presso l'Amministrazione centrale o periferica del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

In allegato alla domanda deve essere trasmesso il curriculum vitae aggiornato, anch'esso debitamente sottoscritto, nel quale devono essere specificati i titoli di servizio, culturali e le esperienze professionali posseduti e l'eventuale conoscenza delle lingue straniere e degli strumenti informatici.

Alla domanda va, infine, allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

Dal momento che i candidati possono presentare domanda per un solo Ufficio, gli stessi devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non aver presentato analoga domanda ad altro Ufficio dell'Amministrazione centrale, regionale o territoriale, di essere in possesso di tutti i titoli di servizio, culturali e professionali indicati nel modello di domanda e nel curriculum.

Le domande indirizzate genericamente al Ministero dell'Istruzione e del Merito, ovvero non sottoscritte dall'interessato non saranno prese in considerazione.

Il personale che presenta domanda di assegnazione deve dichiarare la propria disponibilità a prestare servizio presso la sede dell'Ufficio Scolastico Regionale - Direzione Generale o presso l'Ufficio Scolastico di Ambito territoriale (indicazione della provincia), in base alla indicazione dell'ufficio per cui è stata inoltrata la domanda, nonché a permanere in tale posizione per la durata di un anno scolastico.

È fatta salva la possibilità, da parte dei singoli Uffici dell'Ufficio Scolastico Regionale, di pubblicare sui rispettivi siti internet, entro i termini di presentazione della domanda, i profili richiesti o ulteriori specifiche sulle esigenze da soddisfare con il personale comandato.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

L'esame delle candidature, pervenute entro i termini di cui sopra, sarà effettuato a cura di una Commissione appositamente costituita per la Direzione generale e di Commissioni istituite sul territorio provinciale, le quali procederanno alla valutazione ai fini di cui al presente bando.

Le Commissioni istituite sui singoli territori provinciali saranno costituite, di norma, da:

- Il Dirigente o suo delegato – Presidente;
- 2 Funzionari – componenti;
- 1 Assistente ministeriale – segretario.

Le Commissioni, anche sulla base del numero delle domande pervenute per ciascun profilo e per singolo Ufficio, potranno svolgere colloqui con i candidati, ove ritenuto utile o necessario. L'eventuale colloquio sarà finalizzato a meglio accertare:

- competenze professionali ed esperienze pregresse;
- capacità relazionali (attitudine a lavorare in team, problem solving, etc.);
- motivazione.

Nella valutazione, particolare rilievo sarà attribuito a pregresse esperienze di collaborazione svolte dai candidati presso gli uffici dell'Amministrazione centrale e periferica nelle aree funzionali di interesse.

Le Commissioni disporranno di 100 punti totali, di cui massimo 30 per i titoli culturali e massimo 70 per le esperienze professionali sulla base di quanto risulta dalla domanda, dal curriculum e dall'eventuale colloquio.

Personale individuato e stato giuridico

L'Ufficio scolastico regionale per l'Emilia-Romagna provvederà ad individuare il personale in comando nei limiti numerici di cui al contingente sopra indicato a conclusione della procedura selettiva. Gli esiti della procedura selettiva verranno resi noti a mezzo di pubblicazione sui siti istituzionali degli Uffici.

Il personale individuato, nei limiti e con le modalità di cui al presente bando, sarà collocato in posizione di comando presso gli Uffici dell'Ufficio scolastico regionale per l'Emilia-Romagna con decorrenza dal 1° settembre 2024 e fino al 31 agosto 2025 per lo svolgimento dell'attività di competenza dei medesimi Uffici.

Il servizio prestato in posizione di comando è equiparato, a tutti gli effetti, giuridici ed economici, al servizio di ruolo presso le Istituzioni scolastiche.

Il presente avviso di selezione, i cui effetti sono condizionati alla registrazione del D.M. 166 dell' 8 agosto 2024, è pubblicato sul sito Internet dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna <http://istruzioneer.gov.it/> con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il Direttore Generale
Bruno E. Di Palma