



Checkpoint@USR_ER Questionari

<http://www.istruzioneer.it>

on line

Home (/checkpoint/index.php?r=site/index) Modulo compilabili (/checkpoint/index.php?r=questionario/index) Scarico dati (/checkpoint/index.php?r=ufficio/tabellone/index) Contatti (/checkpoint/index.php?r=site/contact) Aiuto (/checkpoint/index.php?r=site/info) Esci/Logout (BOICTEST) (/checkpoint/index.php?r=site/logout)

[Home \(/checkpoint/index.php\)](#) » [Compilazione modulo](#)

Assegnazione “Fondo per i ristori educativi” di cui all’articolo 5-bis del Decreto Legge 7 gennaio 2022, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 marzo 2022

Informazioni sul modulo

- **Data di chiusura del modulo:** 22/09/23
- **Ufficio che ha emesso il modulo:** Ufficio III
- **Contatto di riferimento:** Roberta Musolesi - Antonella Ratti uff3@istruzioneer.gov.it
- **Link alla nota dell'ufficio scolastico:** <https://www.istruzioneer.gov.it/2023/08/04/avviso-fondo-per-i-ristori-educativi-ex-art-5-bis-d-l-7-gennaio-2022-n-1-2/> (<https://www.istruzioneer.gov.it/2023/08/04/avviso-fondo-per-i-ristori-educativi-ex-art-5-bis-d-l-7-gennaio-2022-n-1-2/>)

Note di compilazione

I dati vengono memorizzati man mano che vengono introdotti, senza attendere la pressione di un bottone in fondo alla pagina. È possibile sospendere la sessione di lavoro prima di aver completato la compilazione agendo sul bottone in fondo alla pagina con etichetta "Sospendi SENZA validare" oppure direttamente utilizzando una voce del menu. È indispensabile che il compilatore dichiari completato il proprio lavoro agendo sul bottone in fondo alla pagina con etichetta "Valida questi dati".

I dati saranno visibili all'Ufficio Scolastico solo se il modulo viene validato, i moduli non validati verranno ignorati anche se contengono dei dati.

Per tutta la durata del periodo di apertura del modulo ogni utente compilatore potrà modificare i dati inseriti anche dopo una validazione, l'importante è ricordarsi di premere nuovamente il bottone "Valida questi dati" al termine delle modifiche.

Modulo non validato

*I campi con * sono obbligatori.*

AVVERTENZA: saranno prese in considerazione le sole candidature che risulteranno correttamente validate entro le ore 23:59 del 22 settembre 2023. Si segnala che, in caso di mancata validazione del modulo, la candidatura risulterà non pervenuta e pertanto non valutabile.

r- REFERENTE DI PROGETTO

r1- Cognome *

r2- Nome *

r3- Posizione del referente nell'ist.scol. *

(indicare ad es: dirigente, collaboratore del dirigente, referente per l'inclusione, referente per il PTOF, ecc...azione, tecnico ecc.)

r4- Inserire l'indirizzo mail del docente referente: *

r5- Eventuale recapito telefonico del referente:

p- IL PROGETTO

p1- Titolo del progetto: *

p2- Gradi scolastici coinvolti nel progetto:

p21- infanzia

p22- primaria

p23- secondaria I grado

p24- secondaria di II grado

p3- Descrizione del progetto: *

xx

(inserire una descrizione sintetica degli obiettivi, indicando, possibilmente con elenco numerato, le azioni/moduli previsti dalla progettualità)

p4- Numero di studenti coinvolti: scuola dell'infanzia *

1

indicare 0 (zero) se non ci sono studenti di scuola dell'infanzia coinvolti

p5- Numero di studenti coinvolti: scuola primaria *

0

indicare 0 (zero) se non ci sono studenti di scuola primaria coinvolti

p6- Numero studenti coinvolti - scuola secondaria di primo grado *

0

indicare 0 (zero) se non ci sono studenti di scuola secondaria I grado coinvolti

p7- Numero studenti coinvolti scuola secondaria di secondo grado *

0

indicare 0 (zero) se non ci sono studenti di scuola secondaria I grado coinvolti

p8- Il progetto coinvolge le famiglie? *

SI

e- PREGRESSA ESPERIENZA DELLA SCUOLA NELLA GESTIONE DI AZIONI PROGETTUALI FINALIZZATE AL RECUPERO DELLE COMPETENZE DEGLI STUDENTI

e1- Indicare il numero di attività extrascolastiche e/o progetti realizzati nell'ULTIMO QUINQUENNIO

e2- - numero di progetti di recupero e consolidamento degli apprendimenti *

0

indicare 0 (zero) in caso di mancata attivazione

e4- - numero di attività culturali promosse *

0

indicare 0 (zero) in caso di mancata attivazione

e5- - numero di attività sportive extrascolastiche organizzate *

0

indicare 0 (zero) in caso di mancata attivazione

e6- - numero di soggiorni estivi organizzati *

0

indicare 0 (zero) in caso di mancata attivazione

e7- - numero di iniziative di supporto
allo studio organizzate *

0

indicare 0 (zero) in caso di
mancata attivazione

e8- - numero di iniziative di supporto e
sostegno psicologico organizzate *

0

indicare 0 (zero) in caso di
mancata attivazione

re- REPLICABILITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

re1- La proposta progettuale presentata
è replicabile? *

SI

re2- Se sì, illustrare in modo sintetico le
condizioni che consentono la
replicabilità della proposta progettuale:

co- MODALITA' DI COMUNICAZIONE DEL PROGETTO E DEGLI ESITI

co1- Indicare le modalità di
comunicazione del progetto e degli
esiti:

co11- - eventi pubblici di restituzione

co12- - diffusione a mezzo siti web
dedicati

co13- - diffusione a mezzo organi di
informazione (TV e stampa locali, WEB
radio, ecc...)

co14- - pubblicazioni a stampa

co15- - volantini o brochure informative

co16- - altro

sp- PREVISIONE DI SPESA

Avvertenza! le richieste per la realizzazione dei progetti non potranno superare l'importo di € 3.000,00. Tali importi potranno essere proporzionati sulla base delle risorse complessivamente disponibili e in base agli esiti della valutazione.

sp1- Coordinamento, progettazione e
gestione amministrativa *

0

inserire un numero intero in
Euro; inserire 0 (zero) se non
si prevedono spese di questo
tipo

sp2- Comunicazione dei contenuti e
degli obiettivi del progetto *

0

inserire un numero intero in
Euro; inserire 0 (zero) se non
si prevedono spese di questo
tipo

sp3- Acquisto di beni e servizi per la
realizzazione delle attività progettuali *

0

inserire un numero intero in
Euro; inserire 0 (zero) se non
si prevedono spese di questo
tipo

sp4- Attività di consulenza e
collaborazione con soggetti terzi *

0

inserire un numero intero in
Euro; inserire 0 (zero) se non
si prevedono spese di questo
tipo

sp5- Rimborsi di spese per trasferte
connesse alla realizzazione di attività
progettuali, monitoraggio e valutazione
della realizzazione del progetto *

*inserire un numero intero in
Euro; inserire 0 (zero) se non
si prevedono spese di questo
tipo*

dic- DICHIARAZIONI

dic1- Inserire nome, cognome e ruolo
del compilatore: *

dic2- Il Dirigente Scolastico è a
conoscenza della presente candidatura
e approva la presentazione di questa
proposta progettuale? *



dic3- Si conferma di aver acquisito la
liberatoria per il trattamento dei dati
personali del docente e per la
diffusione a terzi, ai sensi del
Regolamento privacy UE GDPR
679/2016? *



dic4- Si conferma di aver preso visione dell'informativa per il
trattamento dei dati personali disponibile al seguente [link](https://drive.google.com/file/d/1emd_Jvri7cMN6L4flbI0J57myEvTDP4M/view?usp=sharing)
(https://drive.google.com/file/d/1emd_Jvri7cMN6L4flbI0J57myEvTDP4M/view?usp=sharing)? *



Sospendi SENZA validare

Valida questi dati