



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio III - Diritto allo studio, Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica, Istruzione non statale

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
statali dell'Emilia-Romagna

Ai Dirigenti delle scuole-polo per la
formazione dell'Emilia-Romagna

e, p.c. Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito
Territoriale dell'Emilia-Romagna

Ai referenti per la formazione presso gli
Uffici di Ambito Territoriale dell'Emilia-
Romagna

Oggetto: Periodo di prova e formazione docenti - a.s. 2022/2023: indicazioni operative e rilevazione dati.

Con la presente si trasmettono:

- Decreto del Ministro dell'Istruzione del 16 agosto 2022, n. 226 ed allegato 1 (Scheda di osservazione)
- nota del Ministero dell'Istruzione AOODGPER 15 novembre 2022, prot. n. 39972, che fornisce indicazioni in merito a:
 - a. modello di formazione per l'a.s. 2022/2023;
 - b. percorso formativo per i docenti in periodo annuale di prova in servizio;
 - c. personale docente tenuto al periodo di prova e formazione;
 - d. organizzazione delle attività e risorse finanziarie disponibili.

1) Elementi innovativi

Si richiama, in particolare, l'attenzione sui seguenti punti della nota ministeriale AOODGPER 15 novembre 2022, prot. n. 39972, sopra citata, che introducono alcuni elementi di novità nel percorso di formazione e di prova in servizio dei docenti:

- implementazione dell'Allegato A del Decreto del Ministro dell'Istruzione del 16 agosto 2022, n. 226, quale strumento "che struttura i momenti di osservazione in classe da svolgersi da parte del Dirigente scolastico e del Tutor, evidenziando in maniera oggettiva le caratteristiche dell'attività didattica del docente neo-immesso.". Il modello, debitamente compilato, entra "a far parte del materiale sottoposto al Comitato di valutazione";
- introduzione del test finale nell'ambito del colloquio sostenuto dal docente in periodo di prova e formazione innanzi al Comitato di Valutazione, che consiste, ai sensi dell'articolo 13, comma 3 del Decreto Ministeriale n. 226/2022 sopra menzionato, "nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta

Dirigente: Chiara Brescianini

Responsabili del procedimento: Roberta Musolesi

e-mail: uff3@istruzioneer.gov.it



*Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio III - Diritto allo studio, Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica, Istruzione non statale*

- nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova";*
- indicazioni per la conduzione del colloquio sostenuto dal docente in periodo di formazione e prova innanzi al Comitato di Valutazione, che, come indicato dalla predetta nota ministeriale, *"prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale e nelle schede di cui all'Allegato A, già in possesso del Dirigente scolastico e trasmessi preliminarmente (almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio) allo stesso Comitato"* e che deve tendere a valorizzare *"tutti gli elementi contestuali che in qualche modo hanno influito sul percorso esperienziale del docente in valutazione, della sua partecipazione alla vita della scuola, delle forme di tutoring e di ogni altro elemento utile a chiarire la personalizzazione del percorso formativo compiuto, invitando il docente stesso a "raccontare" e a "raccontarsi" al Comitato"*;
 - indicazioni per la predisposizione e organizzazione del test finale, da svolgersi nell'ambito del colloquio di cui al punto precedente, che *"verterà sulle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria compiuta dal tutor accogliente e nella relazione del Dirigente scolastico, e riguarderà espressamente la verifica dell'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso formativo."* Il test finale, *"elemento di novità rispetto alle scorse procedure di valutazione dei percorsi formativi dei periodi di prova in servizio, concorre, insieme con il colloquio, alla valutazione del percorso di formazione del docente in anno di prova."*

Si rimanda ad attenta lettura dei documenti allegati, per ogni ulteriore approfondimento. Questo Ufficio valuterà eventuali azioni di approfondimento in merito ai predetti aspetti innovativi.

2) Rilevazione dei docenti tenuti allo svolgimento del periodo di formazione e prova

Al fine di organizzare le attività formative, si chiede ai Dirigenti Scolastici delle scuole statali dell'Emilia-Romagna di comunicare i dati relativi ai docenti rientranti nelle casistiche definite dalla nota ministeriale AOODGPER 15 novembre 2022, prot. n. 39972, cui si rimanda, compilando il modulo *"Rilevazione dati Docenti periodo di formazione e di prova a.s. 2022/2023"*, disponibile sul servizio ["Checkpoint"](#) di questo Ufficio Scolastico Regionale, le cui funzioni saranno aperte **dal 23 novembre al 13 dicembre 2022**.

Si evidenzia che non saranno accolte comunicazioni da parte delle scuole con modalità differenti da quelle sopra indicate.

Dirigente: Chiara Brescianini

Responsabili del procedimento: Roberta Musolesi

e-mail: uff3@istruzioneer.gov.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio III - Diritto allo studio, Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica, Istruzione non statale

3) Rilevazione dei docenti con valutazione negativa del periodo di formazione e prova

Si chiede, altresì, di completare il predetto modulo *checkpoint* nelle date sopra riportate, indicando i docenti per i quali è stato emesso nel corso degli aa.ss. scorsi, ai sensi dell'articolo 14 D.M. 850/2015, ora aggiornato dall'art. 14 del D.M. 226/2022, provvedimento motivato di ripetizione del periodo di formazione e prova con valutazione negativa del percorso di formazione e del periodo annuale di prova in servizio. Si chiede pertanto di segnalare a mezzo *checkpoint*:

- a) **docenti** neoimmessi in ruolo nell'a.s. 2021/2022 con **valutazione negativa** del periodo di prova e formazione e pertanto tenuti alla **ripetizione** dello stesso;
- b) **docenti** neoimmessi in ruolo negli aa.ss. 2015/2016 – 2020/2021 con **valutazione negativa** del periodo di prova e formazione e che nell'a.s.2021/2022 hanno ottenuto la **proroga** del secondo periodo di prova e formazione.

I dati sopra citati sono raccolti con specifica finalizzazione all'effettuazione della verifica affidata ad un Dirigente Tecnico, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Decreto Ministeriale 16 agosto 2022, n. 226 (*"Nel corso del secondo percorso di formazione e di periodo annuale di prova in servizio è obbligatoriamente disposta [...] per l'assunzione di ogni utile elemento di valutazione dell'idoneità del docente"*). I suddetti dati saranno, pertanto, trasmessi da questo Ufficio al Coordinamento tecnico-ispettivo operante presso questo Ufficio Scolastico Regionale per i seguiti di competenza.

Come richiamato in sede di conferenza di servizio con i Dirigenti Scolastici svoltasi nel c.m., si evidenzia la necessità di prestare particolare cura nell'individuazione delle casistiche da inserire nella rilevazione di cui ai pp. 2 e 3, avendo cura di verificare gli aspetti documentali.

4) Indicazioni per l'avvio delle attività formative

Le scuole polo per la formazione in indirizzo, in collaborazione con i referenti per la formazione presso gli Uffici di Ambito Territoriale, avranno cura di avviare l'organizzazione degli incontri iniziali di accoglienza, finalizzati, come previsto dall'articolo 7, comma 1, del citato Decreto Ministeriale 16 agosto 2022, n. 226, *"a illustrare le modalità generali del percorso di formazione generale, il profilo professionale atteso, le innovazioni in atto nella scuola"* e come indicato in nota ministeriale AOODGPER 15 novembre 2022, prot. n. 39972, negli incontri *"saranno fornite indicazioni sulle diverse fasi del percorso di formazione e saranno illustrati i materiali di supporto per la successiva gestione delle attività. Le informazioni dovranno aiutare i docenti ad inserirsi pienamente nelle dinamiche della vita professionale anche con indicazioni di carattere operativo e funzionale."*

Dirigente: Chiara Brescianini

Responsabili del procedimento: Roberta Musolesi

e-mail: uff3@istruzioneer.gov.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio III - Diritto allo studio, Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale

Le scuole polo per la formazione, sempre con il supporto dei referenti per la formazione presso gli Uffici di Ambito Territoriale, avranno cura, altresì, di provvedere all'organizzazione e alla pianificazione dei laboratori formativi con riferimento alle aree trasversali indicate dall'articolo 8, comma 4, del sopra richiamato Decreto Ministeriale n. 226 del 16 agosto 2022:

- a. Gestione della classe e delle attività didattiche in situazioni di emergenza;
- b. Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curricolo;
- c. Ampliamento e consolidamento delle competenze digitali dei docenti;
- d. Inclusione sociale e dinamiche interculturali;
- e. Gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni;
- f. Contrasto alla dispersione scolastica;
- g. Buone pratiche di didattiche disciplinari;
- h. Valutazione di sistema (Autovalutazione e miglioramento);
- i. Attività di orientamento;
- j. Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento;
- k. Bisogni educativi speciali;
- l. Motivare gli studenti ad apprendere;
- m. Innovazione della didattica delle discipline;
- n. Insegnamento di educazione civica e sua integrazione nel curricolo;
- o. Valutazione didattica degli apprendimenti;
- p. Educazione sostenibile e transizione ecologica con riferimento al Piano "Rigenerazione Scuola" e ai piani ministeriali vigenti.

Si evidenzia, per quanto riguarda il punto b. la disponibilità, senza oneri, del Servizio Marconi TSI e dell'Equipe Formativa Territoriale dell'Emilia-Romagna in tema di digitalizzazione della didattica e, stante l'attualità della tematica si suggerisce l'opportunità di realizzare azioni formative sul tema nell'alveo del percorso formativo in corso di predisposizione (email tecnologie@istruzione.gov.it cui è possibile rivolgersi per accordi e coordinamento).

Nel rimanere a disposizione per eventuali chiarimenti (email uff3@istruzione.gov.it) si porgono cordiali saluti.

Il Vice Direttore Generale

Bruno E. Di Palma

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/1993

Dirigente: Chiara Brescianini

Responsabili del procedimento: Roberta Musolesi

e-mail: uff3@istruzione.gov.it