



[Home \(/checkpoint/index.php\)](#) » **Compilazione modulo**

## Registrazione dei dati per candidatura ad Accredimento Sedi per Tirocinio 2018/2019

### Informazioni sul modulo

- **Data di chiusura del modulo:** 19/10/18
- **Ufficio che ha emesso il modulo:** Uff III - Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
- **Contatto di riferimento:** Rita Fabrizio Roberta Musolesi Tel. 0513785603
- **Link alla nota dell'ufficio scolastico:** [istruzioneer.gov.it](http://istruzioneer.gov.it) ([istruzioneer.gov.it](http://istruzioneer.gov.it))

### Note di compilazione

I dati vengono memorizzati man mano che vengono introdotti, senza attendere la pressione di un bottone in fondo alla pagina. È possibile sospendere la sessione di lavoro prima di aver completato la compilazione agendo sul bottone in fondo alla pagina con etichetta "Sospendi SENZA validare" oppure direttamente utilizzando una voce del menu.

È indispensabile che il compilatore dichiari completato il proprio lavoro agendo sul bottone in fondo alla pagina con etichetta "Valida questi dati".

I dati saranno visibili all'Ufficio Scolastico solo se il modulo viene validato, i moduli non validati verranno ignorati anche se contengono dei dati.

Per tutta la durata del periodo di apertura del modulo ogni utente compilatore potrà modificare i dati inseriti anche dopo una validazione, l'importante è ricordarsi di premere nuovamente il bottone "Valida questi dati" al termine delle modifiche.

### Modulo non validato

*I campi con \* sono obbligatori.*

1 Compilatore del presente modulo *	<input type="text" value="Dirigente Scolastico"/>
2 Parere positivo del collegio docenti alla partecipazione alle attività di tirocinio *	<input checked="" type="checkbox"/>
3 Data del collegio docenti *	<input type="text"/>
4 Tipologia della candidatura	
4a Tirocinio formativo	<input checked="" type="checkbox"/>
4b Sostegno	<input checked="" type="checkbox"/>
5 La scuola ha già accolto dei tirocinanti *	<input type="text" value="SI"/>
5a Quanti nell'ultimo triennio	<input type="text"/>
5b iscritti presso quale Università	<input type="text"/>
6 Modalità di accoglienza dei tirocinanti	
6a tutor accogliente	<input type="checkbox"/>
6b coordinatore/FS	<input type="checkbox"/>
6c altra modalità di accoglienza	<input type="checkbox"/>

7 Sono previsti degli strumenti di monitoraggio/verifica delle attività di tirocinio da parte della scuola \*

SI ▼

7a Quali

7b a chi vengono restituiti

8 Disponibilità ad effettuare azioni di ricerca, focus group, approfondimento e visite \*

SI ▼

## A - Tirocinio formativo

(a1) Ordine/Indirizzo per cui si presenta la candidatura.

INFANZIA

PRIMARIA

SECONDARIA-I-GRADO

*La mancata selezione di almeno una delle opzioni comporta l'impossibilità di procedere.*

(a2b) Compilazione del format "La scuola in chiaro" e costante aggiornamento

Scegli.. ▼

Si veda il sito "[La scuola in chiaro](http://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/)" (<http://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/>).

(a2c) Utilizzo nell'attività didattica delle TIC

(a2e) Congruità dei progetti di tirocinio con le relative classi di concorso e con le risorse impegnabili

(a2f) Impegni relativi alle rilevazioni degli apprendimenti Invalsi

*L'istituzione scolastica si impegna ad analizzare ed utilizzare i dati delle rilevazioni INVALSI sugli apprendimenti al fine di predisporre piani di miglioramento dei risultati scolastici e dichiara la propria disponibilità a fornire all'USR le informazioni*

(a3a) Partecipazione dell'istituzione scolastica a progetti nazionali ed internazionali

*Partecipazione dell'istituzione scolastica a progetti nazionali ed internazionali ovvero ad accordi con istituzioni universitarie o del settore AFAM, finalizzati alla formazione del personale docente, alla sperimentazione didattica e al miglioramento degli*

(a3b) Svolgimento di attività di formazione del personale docente

*Svolgimento di attività di formazione del personale docente su metodologie didattiche e discipline o significativa partecipazione ad attività formative organizzate da altri soggetti*

(a3c) Attività documentate di miglioramento

*Attività documentate di miglioramento (organizzazione del tempo, dello spazio, dei materiali anche multimediali, delle tecnologie didattiche e di altri supporti) degli ambienti per l'apprendimento*

(a3d) Promozione di interventi per l'innovazione nella scuola

*Promozione di interventi per l'innovazione nella scuola, anche in collaborazione con altre istituzioni scolastiche e con il mondo del lavoro*

(a3e) Processi di verifica, valutazione ed autovalutazione delle attività <input type="checkbox"/>		<i>Processi di verifica, valutazione ed autovalutazione delle attività di insegnamento-apprendimento e dell'attività complessiva della scuola, anche attraverso la costituzione di un apposito nucleo di valutazione interno</i>
(a3f) Istituzione di percorsi di alternanza scuola-lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77 <input type="checkbox"/>		
(a3g) Attività di certificazione linguistica per gli studenti <input type="checkbox"/>		<i>Attività di certificazione linguistica per gli studenti svolte in convenzione con i soggetti di cui al decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, 7 marzo 2012</i>
(a3h) Attività di certificazione delle competenze informatiche per gli studenti <input type="checkbox"/>		<i>Attività di certificazione delle competenze informatiche per gli studenti svolte anche in convenzione con enti terzi</i>
(a3dichiarazione) Si dichiara che la documentazione relativa ai punti sopra esposti è disponibile agli atti della scuola <input type="checkbox"/>		<i>Dichiarazione obbligatoria</i>

## B - Sostegno

(b1) Ordine/indirizzo per cui si presenta la candidatura <input type="checkbox"/>	<b>INFANZIA</b> <input type="checkbox"/> <b>PRIMARIA</b> <input type="checkbox"/> <b>SECONDARIA-I-GRADO</b> <input type="checkbox"/>	<i>La mancata selezione di almeno una delle opzioni comporta l'impossibilità di procedere.</i>
(b2b) Congruità dei progetti di tirocinio con le finalità previste dai percorsi di specializzazione sul sostegno e con le risorse impegnabili <input type="checkbox"/>		
(b3a) Raccordo con i Centri Territoriali di supporto per l'integrazione e i BES <input type="checkbox"/>		
(b3b) Ha avuto un progetto selezionato nell'ambito del bando Tecnoinclusion o di altri bandi <input type="checkbox"/>		<i>Aver avuto un progetto selezionato nell'ambito del bando Tecnoinclusion o di altri bandi nazionali o internazionali finalizzati alla individuazione di buone pratiche nell'ambito della inclusione degli alunni con disabilità</i>
(b3c) Raccordo sistematico con le strutture socio-sanitarie del territorio su progetti comuni <input type="checkbox"/>		
(b3d) Documentata attività di inclusione degli studenti con disabilità (piano dell'inclusione) <input type="checkbox"/>		
(b3e) Documentata attività di orientamento postsecondario per i soggetti con disabilità <input type="checkbox"/>		
(b3f) Attività di formazione in servizio del personale sui Bisogni educativi speciali (BES) <input type="checkbox"/>		
(b3g) Progettualità in rete finalizzate alla risposta ai Bisogni educativi speciali <input type="checkbox"/>		
(b3h) Documentata capacità di personalizzazione dei percorsi didattici per gli allievi BES <input type="checkbox"/>		
(b3dichiarazione) Si dichiara che la documentazione relativa ai punti sopra esposti è disponibile agli atti della scuola <input type="checkbox"/>		<i>Dichiarazione obbligatoria</i>

Sospendi SENZA validare

Valida questi dati

---

Realizzazione 2013-2018 a cura di Servizio Marconi TSI - USR Emilia-Romagna.  
Powered by [Yii Framework \(http://www.yiiframework.com/\)](http://www.yiiframework.com/).