



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio III – Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
statali dell'Emilia-Romagna

Ai Dirigenti delle scuole-polo per la
formazione dell'Emilia-Romagna

e, p.c. Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito
Territoriale dell'Emilia-Romagna

Ai referenti per la formazione presso gli
Uffici di Ambito Territoriale dell'Emilia-
Romagna

Oggetto: Periodo di formazione e prova a.s. 2019/20: rilevazione dati docenti e indicazioni operative per la realizzazione delle attività formative.

Con la presente si trasmette nota MIUR DGPER 4 settembre 2019, prot. 39533, con cui vengono fornite le indicazioni inerenti lo svolgimento del periodo di formazione e prova per i docenti neo-assunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo per l'a.s. 2019/20.

La nota, nel confermare il modello di formazione introdotto con il Decreto Ministeriale 27 ottobre 2015, n. 850, consolida alcune novità introdotte nei passati anni scolastici, al fine di qualificare l'esperienza formativa dei docenti in periodo di formazione e prova e nello specifico:

1. l'organizzazione, a cura degli Uffici Scolastici Regionali, di specifiche attività di formazione rivolte agli insegnanti individuati quali tutor dei docenti in periodo di formazione e prova;
2. l'assegnazione dei finanziamenti per la formazione dei docenti in periodo di formazione e prova alle scuole-polo per la formazione;
3. la conferma dell'inserimento, nell'ambito delle attività programmate per i docenti in periodo di formazione e prova, della possibilità di dedicare una parte del monte-ore in presenza a visite presso scuole caratterizzate da progetti con forti elementi di innovazione organizzativa e didattica, per una durata massima di due giornate ed un monte ore complessivo di 12 ore.

I. Rilevazione del personale docente tenuto al periodo di prova e formazione

Al fine di definire il quadro complessivo dei fabbisogni formativi e per avviare tempestivamente le attività per i docenti in periodo di formazione e prova, questo Ufficio

Responsabile del procedimento: Roberta Musolesi	Tel. 051/3785271	e-mail: musolesi@istruzioneer.gov.it
---	------------------	--------------------------------------



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio III – Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale

Scolastico Regionale raccoglie i dati dei docenti a vario titolo tenuti allo svolgimento del periodo di formazione e di prova nel corrente anno scolastico 2019/20.

Attraverso apposito monitoraggio, predisposto a mezzo sistema "Checkpoint", si chiede ai Dirigenti Scolastici delle scuole statali dell'Emilia-Romagna, ai sensi dell'art.2 del Decreto Ministeriale 27 ottobre 2015, n. 850, di inserire i dati relativi a:

- a) docenti **neoassunti** per l'a.s. 2019/20, **al primo anno di servizio** con incarico a tempo indeterminato, a qualunque titolo conferito e che aspirino alla conferma in ruolo;
- b) docenti per i quali sia stato disposto il **passaggio di ruolo** per l'a.s.2019/20;
- c) docenti neoassunti nell'a.s. 2018/19 o in anni scolastici precedenti per i quali sia stata richiesta la **proroga** del periodo di formazione e prova o che non abbiano potuto completarlo.

Si precisa che, come previsto dall'art. 2, comma 1, lettera b, del citato Decreto, il periodo di formazione e prova comporta la partecipazione alle connesse attività di formazione, da realizzare interamente anche se già parzialmente svolte negli anni precedenti;

- d) docenti neoassunti nell'a.s.2018/19 che hanno conseguito una **valutazione negativa** del periodo di formazione e prova e pertanto tenuti alla **ripetizione** dello stesso;
- e) docenti neoassunti negli aa.ss. 2015/16 – 2017/18 che hanno conseguito un **giudizio sfavorevole** del periodo di formazione e prova e che, nell'a.s.2018/19, hanno ottenuto la **proroga** del secondo periodo di formazione e prova.

Il completamento della rilevazione in oggetto prevede azioni in capo ai Dirigenti Scolastici delle scuole e ai Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale:

1. le **istituzioni scolastiche statali dell'Emilia-Romagna** compileranno il modulo di rilevazione "Rilevazione dati Docenti periodo di formazione e di prova a.s. 2019/2020", attraverso "Checkpoint". Le funzioni saranno aperte **dal 17 settembre al 14 ottobre 2019**.

Si evidenzia che non saranno accolte comunicazioni da parte delle scuole con modalità differenti da quelle sopra indicate. Si raccomanda, inoltre, la massima precisione da parte delle scuole nell'inserimento dei dati e l'attenta valutazione delle singole posizioni dei docenti al fine di pianificare in maniera ottimale le azioni di formazione.

A tale proposito, si precisa che, come indicato nella sopra menzionata nota MIUR DGPER 4 settembre 2019, prot. 39533, **non sono tenuti** allo svolgimento del periodo di formazione e prova i docenti:

- a) che abbiano già svolto il periodo di formazione e prova nello stesso ordine e grado di nuova immissione in ruolo;
- b) che abbiano ottenuto il passaggio di ruolo e abbiano già svolto il periodo di formazione e prova nel medesimo ordine e grado;
- c) destinatari di nuova assunzione a tempo indeterminato che abbiano già svolto il periodo di formazione e prova nello stesso ordine e grado, compreso l'eventuale

Responsabile del procedimento: Roberta Musolesi	Tel. 051/3785271	e-mail: musolesi@istruzioneer.gov.it
---	------------------	--------------------------------------



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio III – Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

percorso FIT ex DDG 85/2018;

- d) già immessi in ruolo con riserva, che abbiano superato positivamente l'anno di formazione e di prova e siano nuovamente assunti da Concorso straordinario 2018 per infanzia e primaria per il medesimo posto (come precisato dal D.M. 17/10/2018, art. 10, c. 5);
- e) che abbiano ottenuto il trasferimento da posto comune a sostegno e viceversa nell'ambito del medesimo ordine e grado, nonché i docenti già titolari di posto comune/sostegno destinatari di nuova assunzione a tempo indeterminato da altra procedura concorsuale su posto comune/sostegno del medesimo ordine e grado.

Si precisa, inoltre, che i docenti assunti con contratto a tempo determinato nell'a.s. 2018/2019 da D.D.G. n. 85/2018 e per i quali sia stato prorogato il periodo di prova o in caso di valutazione negativa, dovranno svolgere o ripetere il periodo di formazione e prova secondo quanto previsto dalla nota MIUR AOODGPER prot. 41693 del 21/09/2018 - percorso annuale FIT (riferimenti al [link](#)).

2. gli **Uffici di Ambito Territoriale** provvederanno, **dal 15 al 22 ottobre 2019**, attraverso il sistema *checkpoint* a:
 - effettuare il download dei dati inseriti dalle scuole;
 - compilare il modulo “sintesi dati provinciali”;
 - effettuare il download del modulo compilato e trasmetterlo all'indirizzo uff3@istruzioneer.gov.it.

I Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale indicheranno all'Ufficio scrivente (indirizzo email: uff3@istruzioneer.gov.it) i nominativi dei referenti e i relativi recapiti per l'invio delle credenziali di accesso al *checkpoint* per effettuare lo scarico dei dati inseriti dalle istituzioni scolastiche.

II. Materiali operativi

Come già sperimentato nel corso dei passati anni scolastici, lo Staff regionale operante presso questo Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna, in ottica di collaborazione, ritiene opportuno sostenere le azioni delle scuole fornendo materiali operativi che possano costituire utili strumenti per la progettazione e la realizzazione delle azioni formative per i docenti in periodo di formazione e prova.

Al fine di favorire l'azione delle SS.LL., si forniscono di seguito link ai quali è possibile accedere per reperire eventuali utili materiali, di seguito elencati:

1. [patto per lo sviluppo professionale](#);
2. [griglia per l'osservazione del docente](#);
3. [attività di peer-to-peer](#);
4. [attività di tutoraggio](#);



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio III – Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

5. [attestazione ore in presenza](#);
6. [decreti e relazione finale](#);
7. [contributi video](#) realizzati nell'ambito del percorso di formazione rivolto ai tutor dei docenti neoassunti nel corso dell'anno scolastico 2016/2017.

Per l'implementazione degli strumenti disponibili è possibile inviare all'Ufficio scrivente eventuali modelli in uso nelle scuole (riferimento dott.ssa Roberta Musolesi, casella mail uff3@istruzioneer.gov.it).

Il Direttore Generale

Stefano Versari

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/1993

Allegati

- Nota MIUR DGPER 4 settembre 2019, prot. 39533
- Fac-simile modulo checkpoint